INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	LUIS CARLOS GARCIA HERNANDEZ
CEDULA:	16287708
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-17790-2025 del 22 de noviembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$11.550.000 (ONCE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de noviembre de 2025 a 31 de Diciembre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Noviembre de 2025, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	30 de noviembre de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

En el marco de las acciones orientadas al fortalecimiento de los emprendedores participantes del fondo Valle Inn+, brindé apoyo en el desarrollo de una iniciativa cuyo propósito principal es promover la articulación estratégica entre los beneficiarios, optimizando así sus capacidades productivas y competitivas.
La iniciativa consistió en diseñar y estructurar un mecanismo práctico que permita a los emprendedores acceder a una base de datos segmentada por sectores económicos, donde cada participante puede identificar su ubicación sectorial y la de otros emprendedores vinculados al programa. Esta herramienta facilita:

- La identificación de oportunidades de colaboración entre iniciativas con intereses o actividades complementarias.
- La creación de alianzas estratégicas orientadas al fortalecimiento de la cadena de valor, potenciando el alcance de productos y servicios.
- La integración de conocimientos y recursos, generando un entorno favorable para la innovación y el crecimiento conjunto.
- El acceso a información organizada y confiable, lo cual mejora los procesos de toma de decisiones dentro del ecosistema emprendedor.

Mi participación incluyó el apoyo en la conceptualización del modelo de articulación, la verificación de la clasificación sectorial de los emprendedores y la revisión de la estructura de la base de datos necesaria para la puesta en marcha de la iniciativa.
Con esta propuesta, se busca que los emprendedores del programa Valle Inn+ cuenten con una herramienta estratégica que fomente el trabajo colaborativo, fortalezca su competitividad

y contribuya al crecimiento sostenible de sus unidades económicas.

2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Realice un informe del potencial impacto de la iniciativa de la articulación empresarial entre emprendedores participantes del fondo Valle Inn+.
La iniciativa desarrollada para facilitar la articulación entre los emprendedores del Fondo Valle Inn+, a través del acceso a una base de datos organizada por sectores económicos, tiene el potencial de generar un impacto significativo en el fortalecimiento del ecosistema productivo del departamento. Este impacto se proyecta en diferentes dimensiones, incluyendo el crecimiento empresarial, la innovación, la competitividad y la sostenibilidad de los emprendimientos participantes.
1. Fortalecimiento de las capacidades empresariales
El acceso a información sectorial actualizada permitirá que los emprendedores cuenten con una visión más clara del entorno económico en el que operan. Esta comprensión facilita la identificación de tendencias, necesidades y oportunidades, mejorando su capacidad para tomar decisiones estratégicas. Además, la interacción con otros emprendedores del mismo sector o sectores complementarios impulsa el aprendizaje colaborativo y el intercambio de buenas prácticas.
2. Generación de alianzas estratégicas
La herramienta facilita la creación de vínculos entre emprendedores con intereses comunes o complementarios, lo que puede traducirse en alianzas para compras conjuntas, desarrollo de productos, estrategias comerciales compartidas y cooperación en logística o distribución. Estas alianzas fortalecen la cadena de valor local y aumentan la eficiencia operativa de los negocios involucrados.
3. Impulso a la innovación y diversificación
La articulación sectorial favorece la creación de espacios donde convergen diferentes perspectivas empresariales. Este contacto puede estimular procesos de innovación, ya sea en productos, servicios, modelos de negocio o estrategias de mercado. De igual forma, la posibilidad de conectarse con sectores diferentes abre puertas para explorar nuevas líneas de negocio y diversificar la oferta.
4. Incremento de la competitividad regional
Al fortalecer la colaboración entre los beneficiarios del programa, la región puede beneficiarse de un tejido empresarial más robusto, capaz de responder de manera conjunta a los desafíos del mercado. La optimización de encadenamientos productivos y la cooperación intersectorial contribuyen a dinamizar la economía local, elevando la competitividad del departamento en comparación con otras regiones.
5. Mejora en los procesos de formalización y profesionalización
El intercambio dentro de la red permitirá que emprendedores con mayor nivel de avance apoyen a quienes se encuentran en etapas tempranas, generando un ambiente de mentoría natural. Esto favorece la formalización, la adopción de mejores prácticas y el cumplimiento de normas técnicas o sanitarias, según el sector económico correspondiente.
6. Acceso a oportunidades de financiamiento y programas de apoyo
La base de datos facilita la identificación de sectores que pueden ser priorizados para futuras convocatorias, ayudas técnicas o proyectos de inversión. Asimismo, los emprendedores podrán presentar propuestas conjuntas o fortalecer su postulación a programas públicos y privados, mostrando articulación y capacidad asociativa.
7. Sostenibilidad y permanencia en el mercado
El trabajo colaborativo contribuye a que los emprendimientos se consoliden y permanezcan operando en el tiempo. La iniciativa permite reducir riesgos comunes, mejorar la planificación y fortalecer la resiliencia empresarial, factores claves para la estabilidad de las unidades económicas beneficiarias.

Para concluir la iniciativa tiene un impacto potencial altamente positivo para los

emprendedores del Fondo Valle Inn+, pues promueve un ecosistema más integrado, colaborativo e informado. Esto se traduce en empresas más fuertes, alianzas más sólidas y una mejor capacidad para competir y crecer en el mercado regional. Además, constituye una herramienta estratégica para la Gobernación del Valle del Cauca en la toma de decisiones y la proyección de futuras acciones de desarrollo económico.

3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

En seguimiento a la iniciativa desarrollada para la creación de una base de datos sectorizada de los emprendedores participantes del fondo Valle Inn+, se plantea la organización de un encuentro presencial cuyo propósito es dinamizar el uso de esta herramienta y promover la articulación directa entre los actores del ecosistema emprendedor beneficiarios del programa.

El encuentro busca que los emprendedores puedan poner en práctica las alianzas estratégicas identificadas a través de la base de datos, fomentando procesos de colaboración intersectorial que fortalezcan sus modelos de negocio. Este espacio será acompañado por el equipo técnico del programa con el fin de orientar, facilitar y potenciar los resultados esperados.

Durante el encuentro presencial se desarrollarán actividades diseñadas para estimular la interacción, crecimiento y fortalecimiento empresarial, entre ellas:

- Mesas de articulación sectorial e intersectorial, donde los participantes podrán identificar oportunidades de colaboración, intercambio de servicios, encadenamientos productivos y complementariedades comerciales.
- Espacios de networking guiado, orientados a que los emprendedores expongan sus ofertas, demandas, capacidades y necesidades específicas.
- Asesorías breves y acompañamiento técnico, brindadas por el equipo del Fondo Valle Inn+, para orientar la formulación y consolidación de alianzas estratégicas.
- Ejercicios de co-creación, enfocados en desarrollar propuestas conjuntas que beneficien la competitividad de los negocios participantes.
- Socialización de casos exitosos, para motivar la adopción de buenas prácticas y fortalecer la visión estratégica de los emprendedores.

La realización del encuentro generará beneficios significativos a nivel empresarial y territorial, entre los que se destacan:

- Fortalecimiento de las capacidades empresariales, mediante la aplicación práctica de conocimientos y herramientas compartidas en el acompañamiento del fondo.
- Activación de alianzas estratégicas reales, que consoliden cadenas de valor y promuevan nuevas oportunidades de comercialización, producción, innovación y prestación de servicios.
- Mejora continua de los modelos de negocio, gracias al intercambio de experiencias y la identificación de prácticas efectivas en otros sectores.
- Articulación del ecosistema emprendedor del Valle del Cauca, aumentando la cooperación entre participantes y creando redes empresariales sólidas y sostenibles.
- Mayor preparación para futuras convocatorias o procesos de fortalecimiento, facilitando la toma de decisiones basada en información confiable y actualizada.

El encuentro presencial representa un paso clave para la consolidación de la iniciativa de articulación empresarial derivada de la base de datos sectorizada de Valle Inn+. Su implementación permitirá que los emprendedores no solo se reconozcan entre sí como aliados potenciales, sino que logren materializar colaboraciones estratégicas que impulsen

la competitividad y sostenibilidad de sus unidades económicas.

4- Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

En el marco del proceso de renovación y ampliación de la certificación otorgada por ICONTEC, asistí a la reunión desarrollada por el equipo auditor, en la cual fueron socializados los resultados preliminares de la auditoría, así como las oportunidades de mejora identificadas durante la revisión del Sistema de Gestión implementado bajo los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Durante la sesión se presentaron los hallazgos positivos relacionados con el cumplimiento de los requisitos normativos y el avance en los procesos internos. Así mismo, el equipo auditor expuso las oportunidades de mejora que permitirán fortalecer la eficiencia, trazabilidad y articulación de los procedimientos institucionales.
Como parte de mi participación, brindé retroalimentación sobre los aspectos más relevantes, aportando observaciones relacionadas con el fortalecimiento de los procesos, la mejora continua y la correcta implementación de los ajustes recomendados por los auditores. Esta interacción permitió aclarar inquietudes y asegurar una interpretación adecuada de las acciones requeridas para garantizar el cumplimiento integral de la norma.
La reunión concluyó con la definición de compromisos orientados a la implementación de las mejoras propuestas, con el propósito de avanzar hacia la consolidación del Sistema de Gestión y asegurar el éxito del proceso de certificación.

5- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

Cumplí con las diferentes propuestas y recomendaciones planteadas por el supervisor en pro de mejorar las actividades realizadas.

6- Para el pago de la primera cuota, El contratista deberá apoyar la preparación, socialización, verificación y análisis de resultados de las actividades requeridas para la visita de recertificación del ICONTEC y la implementación del sistema MIPG, incluyendo la organización de la información, promoción y difusión, acompañamiento en espacios técnicos, de mejora continua y de gestión del conocimiento, así como el suministro de soportes asociados a los diferente procesos y servicios estratégicos de la dependencia.

Hice parte de las reuniones de preparación para la visita realizada por el ICONTEC, con el fin de llevar a cabo la Auditoría de Renovación y Ampliación de la certificación institucional. Estas sesiones de trabajo estuvieron orientadas a revisar, ajustar y garantizar el cumplimiento de cada uno de los lineamientos exigidos por la norma, en el marco del Sistema de Gestión establecido bajo los parámetros del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Durante el proceso, participé en las siguientes acciones:

- Revisión de requisitos normativos: Se verificaron los componentes del sistema de gestión para asegurar su adecuada implementación conforme a los estándares definidos por ICONTEC.
- Ajuste de procesos internos: Se analizaron los diferentes procedimientos institucionales

para identificar oportunidades de mejora y alinearlos con la norma aplicable.

- Coordinación con los equipos de trabajo: Se realizaron reuniones interdependencias para consolidar información, evidencias y documentos necesarios para la auditoría.
- Preparación de evidencias: Se apoyó la organización de registros, formatos y reportes solicitados como respaldo para el proceso auditor.
- Simulación de auditoría: Se revisaron preguntas frecuentes, hallazgos previos y observaciones para fortalecer las respuestas y garantizar la claridad durante la visita.

El resultado de las diferentes reuniones se consolida en:

- Se fortaleció la articulación entre los equipos de trabajo responsables de los diferentes componentes del sistema MIPG.
- Se consolidó de manera más eficiente la documentación requerida, facilitando la presentación de evidencias al organismo certificador.
- Se identificaron oportunidades de mejora que fueron priorizadas para su implementación en el marco de la auditoría.
- Se avanzó en la alineación de los procesos institucionales para cumplir con los estándares de la certificación solicitada.

Mi participación en las reuniones de preparación contribuyó a asegurar que la entidad estuviera debidamente organizada y preparada para la Auditoría de Renovación y Ampliación de la certificación ICONTEC. El trabajo colaborativo y la revisión exhaustiva de los lineamientos del sistema MIPG permitieron fortalecer la gestión institucional y avanzar hacia el cumplimiento de los estándares de calidad requeridos.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

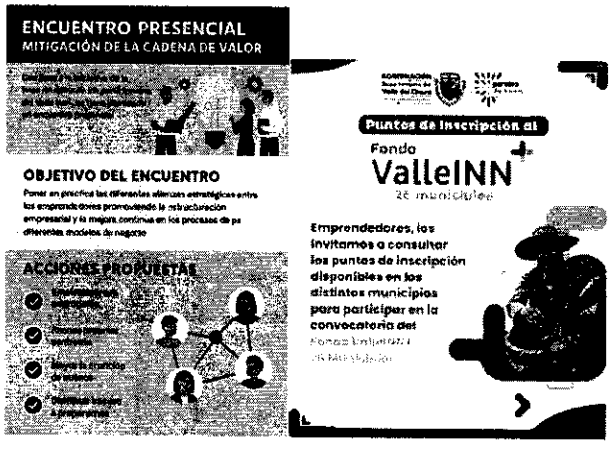




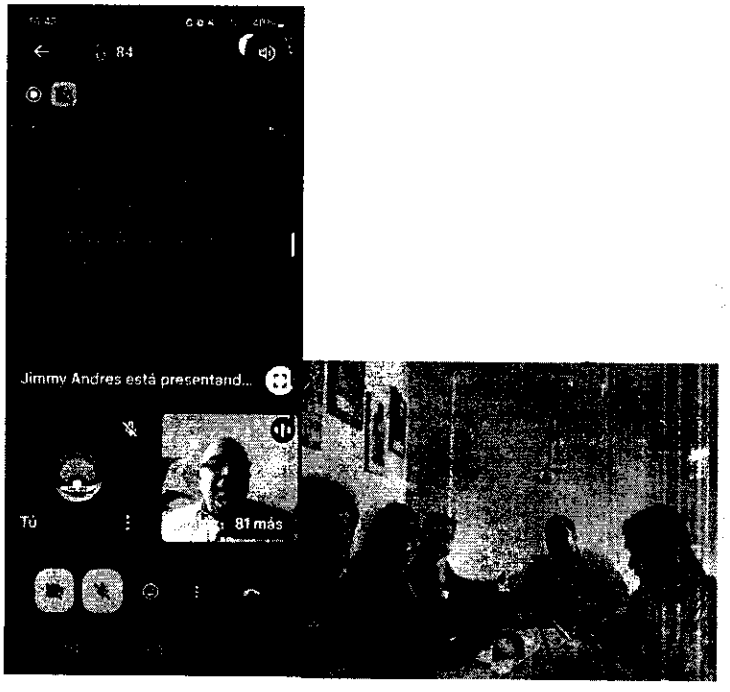
ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



ACTIVIDADES 4



ACTIVIDADES 6



FOTOS, EVIDENCIA,

Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Luis Carlos garcia H.

LUIS CARLOS GARCIA HERNANDEZ
C.C.16287708
Teléfono: 3173709386
Correo:luisca8g@gmail.com